



Τμήμα  
Γερμανικής Γλώσσας  
και Φιλολογίας  
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

Abteilung  
für Deutsche Sprache  
und Philologie  
PHILOSOPHISCHE FAKULTÄT

Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος  
e-mail: [daf-praktikum@del.auth.gr](mailto:daf-praktikum@del.auth.gr)  
ιστοσελίδα.: <http://daf-praktikum.del.auth.gr>



Θεσσαλονίκη, 28/11/2022

Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης  
Τ.Θ. 82, Πανεπιστημιούπολη  
Τ.Κ. 54124, Θεσσαλονίκη

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Επιστημονικά Υπεύθυνη: Ρενάτε Σιδηροπούλου (επίκ. καθηγήτρια)

## Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών του Τμήματος Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας

### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ/ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΟΜΗ ΤΗΣ Π.Α. – ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΣΠΑ

#### Δομή της Πρακτικής Άσκησης (Π.Α.)

Η Πρακτική Άσκηση (Π.Α.) των φοιτητών/τριών του Τμήματος, **διάρκειας δύο μηνών**, πραγματοποιείται σε **ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα**, σε δύο περιόδους τεσσάρων εβδομάδων. Η Π.Α. ξεκινάει στα μέσα Φεβρουαρίου και ολοκληρώνεται στα μέσα Απριλίου. Η Π.Α. διεξάγεται είτε σε δημόσια σχολεία γενικής παιδείας Α΄/βάθμιας και Β΄/βάθμιας Εκπαίδευσης, είτε σε ιδιωτικά εκπαιδευτικά ιδρύματα.

Οι φορείς Π.Α. αποστέλλουν στο [daf-praktikum@del.auth.gr](mailto:daf-praktikum@del.auth.gr) συμπληρωμένο το [«Έντυπο Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος \(ΕΣΠΑ\)»](#), στο οποίο εισάγουν τμήμα(τα) Γερμανικής του ιδρύματος, και στο τέλος της Π.Α. υπογράφουν τις [Βεβαιώσεις Π.Α.](#) των φοιτητών/τριών και αξιολογούν online κάθε ασκούμενο/η (βλ. παρακάτω).

Αναλυτικά:

#### **Κατ' ελάχιστον ώρες Π.Α. και δραστηριότητες των ασκούμενων ανά περίοδο Π.Α.**

Οι φοιτητές/τριες σε ομάδες των 3 ατόμων οφείλουν σε κάθε περίοδο Π.Α., διάρκειας τεσσάρων εβδομάδων

- **να συμπληρώσουν συνολικά 60 ώρες (κατ' ελάχιστον) Πρακτικής Άσκησης**, ώστε να βρίσκονται επιβεβαιωμένα τουλάχιστον **15 ώρες/εβδομάδα** στο εκπαιδευτικό ίδρυμα.

Οι **15 αυτές ώρες εβδομαδιαίως** πρέπει πρωτίστως να συμπληρώνονται με **παρατήρηση μαθήματος καθώς και διδασκαλία** από τους ίδιους τους φοιτητές και τις φοιτήτριες (βλ. παρακάτω). Σε περίπτωση που ο/η επόπτης καθηγητής/τρια π.χ. στα σχολεία γενικής παιδείας Α/βάθμιας και Β΄/βάθμιας Εκπαίδευσης



διδάσκει—μόνο σε δύο τμήματα Γερμανικής (δηλ. συνολικά 4 ώρες/εβδ.) ή χάνονται έκτακτα ώρες διδασκαλίας, τότε αυτές συμπληρώνονται με **ώρες εξοικείωσης των φοιτητών/φοιτητριών με την οργάνωση/διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος**, ώστε σε κάθε περίπτωση να συμπληρώνονται 15 ώρες παραμονής τους την εβδομάδα σε αυτό.

### Υποχρεωτικές δράσεις των ασκούμενων ανά περίοδο Π.Α.

Συνοπτικά **κάθε ασκούμενος/η** πρέπει μέσα στις 60 ώρες (κατ' ελάχιστον) Π.Α.:

- να έχει παρατηρήσει **τουλάχιστον 9-11 ώρες μάθημα** πριν διδάξει ο/η ίδιος/α,
- να διδάξει – σε συνεννόηση με τον/την επόπτη/επόπτρια καθηγητή/τρια – **τουλάχιστον μία διδακτική ώρα** (45 λεπτών), δηλ. απαιτούνται **άλλες 3 ώρες** για να διδάξει όλη η ομάδα των φοιτητών/τριών,
- να παρατηρήσει **κατόπιν τουλάχιστον 1-2 ώρες** το μάθημα του/της επόπτη/τριας καθηγητή/τριας, στο ίδιο τμήμα, όπου δίδαξε ο/η φοιτητής/τρια, ώστε να διαπιστώσει ποιες επιδράσεις είχε το μάθημά του/της στην τάξη.

### Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα Π.Α. σε 2 τμήματα (με συνολικά 4 ώρες/εβδ.) ανά περίοδο Π.Α.

Δράσεις	Σε ποιο τμήμα Π.Α.; (π.χ.:	Διδακτικές ώρες	Τρόπος παρατήρησης/διδασκαλίας
παρατήρηση	A1 ή/και A2	1-2	ελεύθερη, χωρίς πρωτόκολλα παρατήρησης
παρατήρηση	A1 και A2	11-9	με πρωτόκολλα παρατήρησης: <b>Για κάθε μάθημα:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ausgewählte Aspekte der Unterrichtsbeobachtung</li><li>• Lehrskizze</li></ul> <b>Για κάθε τάξη:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1x Beobachtung der Interaktion</li><li>• 1x KL-Sprache/TN-Sprache/Korrektur</li></ul> <b>Σε κάθε μάθημα, όπου είναι απαραίτητο:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beobachtungsbogen zu HV/LV</li><li>• Beobachtungsbogen zu GR</li></ul>
ατομική διδασκαλία καθενός/καθεμιάς φοιτ. & παρατήρηση από τους/τις άλλους/ες 2 φ/φ	A1 ή/και A2	3	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 3 x 45' ώρα ατομική διδασκαλία καθενός/καθεμιάς ασκούμενου/ης</li><li>▪ παρατήρηση από τους/τις άλλους/ες 2 φοιτητ. με πρωτόκολλα παρατήρησης (όπως παραπάνω)</li></ul>
παρατήρηση	A1 ή/και A2	1-2	με πρωτόκολλα παρατήρησης (όπως παραπάνω)
εξοικείωση των φοιτ. με την οργάν. του εκπαιδευτικού ιδρύματος		44	εξοικείωση με τον φορέα και ενισχυτικό διοικητικό έργο
<b>σύνολο ωρών:</b>		<b>60</b>	



## Τρόπος Παρατήρησης & Στόχοι

Κατά τη διάρκεια της παρατήρησης των μαθημάτων (είτε διεξάγονται από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια είτε από τους/τις συμφοιτητές/τριές τους) οι ασκούμενοι/ες κρατούν σημειώσεις – με βάση προκαθορισμένα πρωτόκολλα παρατήρησης – όσον αφορά το περιεχόμενο, τις φάσεις, τους στόχους, τα εποπτικά μέσα του μαθήματος, τη διάδραση, τη διόρθωση κ.λπ., προκειμένου να ακολουθήσει εποικοδομητική συζήτηση μεταξύ τους καθώς και με τον/την επόπτη/τριά τους, αλλά και για να προβούν σε αναστοχασμό σχετικά με τη διαδικασία της διδασκαλίας και μάθησης.

Οι φοιτητές/τριες αποκομίζουν σημαντικές γνώσεις αφενός από την παρατήρηση και τη διεξαγωγή διδασκαλίας σε πραγματικές συνθήκες και αφετέρου από τη μετέπειτα συζήτηση. Μέσω των συζητήσεων επιτυγχάνεται η σύνδεση θεωρίας-πράξης και αναλύονται ο σχεδιασμός και η πραγματοποίηση των μαθημάτων με τις ενδεχόμενες αλλαγές και προσαρμογές που γίνονται επί τόπου. Επίσης, έχουν την ευκαιρία να κατανοήσουν τη σχέση και την αλληλεπίδραση εκπαιδευτικού – εκπαιδευομένων – εκπαιδευτικού περιβάλλοντος – γνωστικού αντικείμενου. Όλα τα παραπάνω κατατίθενται από τους/τις φοιτητές/τριες γραπτά στο τέλος του εξαμήνου σε πορτφόλιο, στο οποίο γίνεται λεπτομερής ανάλυση 8 ωρών παρατήρησης μαθήματος και 3 ωρών διδασκαλίας.

## Πρώτη Επαφή – Υποχρεώσεις των Ασκουμένων

Μετά την κατανομή των θέσεων και την ενημέρωση των συνεργαζόμενων φορέων, είναι ευθύνη των φοιτητών/τριών να έρθουν σε επικοινωνία (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεφώνου) με τον/την καθηγητή/τρια της Γερμανικής που τους εποπτεύει στο εκπαιδευτικό ίδρυμα, για να οριστεί η πρώτη συνάντηση.

**Στην 1<sup>η</sup> συνάντηση** ο/η επόπτης/τρια καθηγητής/τρια ενημερώνει τους/τις ασκούμενους/ες για τη σύνθεση των τάξεων, το επίπεδο των μαθητών/τριών, τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις και δεξιότητές τους, το εκπαιδευτικό υλικό, τους στόχους κ.λπ. Επίσης συντάσσεται ένα πρώτο χρονοδιάγραμμα σχετικά με τις ημέρες που θα γίνει παρατήρηση μαθημάτων και διδασκαλία από τους φοιτητές/τριες και τους δίδονται γενικές πληροφορίες για τα περιεχόμενα των επόμενων μαθημάτων λαμβάνοντας υπόψη ότι λόγω έλλειψης πείρας οι ασκούμενοι/ες χρειάζονται πολύ χρόνο για την προετοιμασία των μαθημάτων που θα διδάξουν. Στη συνέχεια, είναι απαραίτητο οι ασκούμενοι/ες, πριν τη δική τους διδασκαλία, να δείξουν στον/στην επόπτη/τρια καθηγητή/τρια το σχέδιο μαθήματος που θα έχουν ετοιμάσει για το προγραμματισμένο μάθημά τους<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Γι' αυτό είναι καλό να οριστούν εγκαίρως οι ημερομηνίες που θα διδάξουν οι ασκούμενοι/ες, όπως και η ύλη που πρέπει να συμπεριλάβουν στο σχέδιο μαθήματός τους.



Επίσης, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να ακολουθούν με συνέπεια το πρόγραμμα του εκπαιδευτικού ιδρύματος, όπου ασκούνται, να είναι συνεπείς στις ώρες που παρουσιάζονται στο σχολείο (δεν επιτρέπεται να αργούν ή να απουσιάζουν από κάποιες ώρες μαθήματος).

### **Υποχρεώσεις των Εποπτών/τριών**

- α) Καθώς είναι υποχρέωση των φοιτητών/τριών να ετοιμάσουν και να δείξουν στον/στην επόπτη/τρια καθηγητή/τρια το **γραπτό σχέδιο μαθήματος** πριν τη διδασκαλία που θα διεξάγουν, ο/η επόπτης/τρια καθηγητής/τρια παρακαλείται να ενημερωθεί αναλυτικά σχετικά με το πώς έχουν σχεδιάσει οι ασκούμενοι/ες το μάθημά τους και γιατί το σχεδίασαν έτσι (δηλ. με ποιο στόχο σε κάθε τους βήμα) και να γίνουν ενδεχομένως προφορικά προτάσεις βελτίωσης. Επίσης, παρακαλούνται οι επόπτες/τριες να ελέγξουν τις **ασκήσεις** που θα ετοιμάσουν οι ασκούμενοι, για να γίνουν ενδεχομένως κάποιες διορθώσεις.
- β) Μετά το πέρας της Π.Α. είναι απαραίτητη η **αξιολόγηση** κάθε ασκούμενου/ης και του προγράμματος Π.Α. από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια, και μάλιστα πρέπει τα έντυπα να συμπληρωθούν *online* σε ιστοσελίδα του Γραφείου Π.Α. του Α.Π.Θ., για την οποία θα γίνει ενημέρωση πριν το τέλος της Π.Α.

### **Βεβαιώσεις Π.Α. για Ασκούμενους/ες**

Αφού ολοκληρωθεί η Π.Α., κάθε φοιτητής/τρια προσκομίζει τη [Βεβαίωση Σχολικής Πρακτικής Άσκησης \(ΕΣΠΑ\)](#), συμπληρωμένη με τις ημέρες και ώρες που παρακολούθησε μαθήματα, δίδαξε ο/η ίδιος/α και εξοικειώθηκε με την οργάνωση/διοίκηση του εκπαιδευτικού ιδρύματος, η οποία ελέγχεται από τον/την επόπτη/τρια και κατόπιν υπογράφεται από το Διευθυντή/τη Διευθύντρια και από τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/καθηγήτρια του εκπαιδευτικού ιδρύματος.

### **Βεβαιώσεις Συμμετοχής στο Πρόγραμμα Π.Α. για Επόπτες/τριες και Σχολεία**

Όταν συμπληρώσουν οι επόπτες/τριες καθηγητές/τριες το online έντυπο αξιολόγησης κάθε ασκούμενου/ης και του Προγράμματος Π.Α., αποστέλλεται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Α.Π.Θ. βεβαίωση συμμετοχής στο Πρόγραμμα Π.Α. α) προς τον/την Διευθυντή/τρια του ιδρύματος και β) προς τον/την επόπτη/τρια καθηγητή/τρια.